



Prefeitura Municipal de Patrocínio
Estado de Minas Gerais



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Requisitante:

- Secretaria Municipal de Obras Públicas

Responsável pela demanda:

- Thiago Oliveira Malagoli, Secretário Municipal de Obras Públicas

Contato:

- E-mail: planejamento.obras@patrocinio.mg.gov.br
- Telefone: (34) 3515 – 1700 Ramal 244

1. Demanda:

A Secretaria Municipal de Obras Públicas (SEMOP) verificaram a necessidade de abertura de novo processo licitatório para aquisição de **GRAMA – LEIVAS E SEMENTES**.

1.1 Tipode objeto:

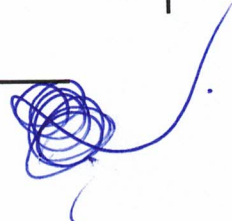
- () Serviço não continuado.
- () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão-de-obra.
- () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão-de-obra.
- (X) Material de consumo.
- () Material permanente/equipamento.
- () Obra.
- () Serviço de engenharia.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A presente contratação tem por finalidade assegurar o atendimento às demandas contínuas da **Secretaria Municipal de Obras Públicas (SEMOP)**, no que se refere à manutenção, reparo, ampliação e execução de obras públicas no âmbito do Município.

Dentre as atividades rotineiras e emergenciais desempenhadas pela **SEMOP**, estão incluídas a construção e manutenção edifícios, unidades de saúde e educação, vias, calçadas, praças e jardins, entre outras intervenções que demandam o uso de **GRAMA – LEIVAS E SEMENTES**.

A aquisição de grama é crucial para prefeituras, pois garante a **continuidade e a manutenção da infra-estrutura urbana** (vias, praças, prédios públicos, unidades de saúde e escolares, quadras poliesportivas), e proporciona **eficiência na gestão dos recursos públicos** ao buscar os melhores preços e garantir a qualidade dos insumos. O processo também





Prefeitura Municipal de Patrocínio

Estado de Minas Gerais

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Nº Fis. 3

promove **transparência e controle social** nas compras públicas e evita contratações emergenciais e mais caras.

Importância para a infra-estrutura e serviços:

Manutenção e melhoria: Garante que serviços essenciais como pavimentação, drenagem e construção ou reforma de prédios públicos sejam realizados.

Continuidade dos serviços: Evita a paralisação de obras e serviços por falta de materiais, como a manutenção da iluminação pública, que aumenta a segurança e a qualidade de vida da população.

Atendimento às demandas: Permite que a prefeitura atenda às necessidades e demandas da população por infraestrutura e serviços básicos.

Importância para a gestão pública:

Economia de recursos: Promove a economia de recursos públicos ao permitir a aquisição de materiais com preços competitivos por meio de processos como o registro de preços e a licitação, evitando sobre preços.

Transparência e controle: A licitação e a utilização de ferramentas como a Ata de Registro de Preços (ARP) promovem a transparência e o controle social, com critérios objetivos e publicação dos valores.

Planejamento: Permite um melhor planejamento orçamentário e logístico, evitando contratações emergenciais que costumam ser mais caras.

Qualidade e segurança: Assegura a compra de materiais de qualidade, o que é fundamental para a durabilidade e a segurança das edificações e obras, protegendo o patrimônio público.

3. Descrições e quantidades:

A relação dos insumos e as quantidades estão especificadas na(s) requisição(ões) anexa(s) a este documento.

4. Observações gerais:

Os insumos deverão ser **entregues de forma fracionada**, de acordo com as quantidades informadas nas notas de empenho de cada pedido.

Os preços registrados **não obrigam** a Administração à contratação, sendo utilizados conforme conveniência e necessidade.

4.1. Prazo de entrega:

- **10 (cinco) dias úteis**, contados a partir do envio da nota de empenho pela CONTRATANTE.



Prefeitura Municipal de Patrocínio

Estado de Minas Gerais

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATROCÍNIO
Nº Fis. 4

4.2. Locais e horários da entrega:

- 07h30 ou 13h30 (de acordo com o pedido).
- Almoxarifado da Secretaria Municipal de Obras Públicas – (34) 3515-1700 - Avenida Orlando Barbosa, nº 1618, Bairro São Benedito, Patrocínio, MG. CEP: 38743-076
- Pátio 2 da Secretaria Municipal de Obras Públicas – (34) 3515-1700 - Avenida Orlando Barbosa, nº 1618, Bairro São Benedito, Patrocínio, MG. CEP: 38743-076

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:

- Departamento Técnico da Secretaria Municipal de Obras Públicas- DT/SEMOP

4.4. Prazo para pagamento:

- O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias** contados da apresentação de nota fiscal eletrônica regular, emitida em estrita conformidade com o empenho do serviço/aquisição e contendo os mesmos dados do fornecedor adjudicado no processo licitatório, incluindo o mesmo CNPJ informado na habilitação. Notas fiscais emitidas por filiais, terceiros ou com dados divergentes do fornecedor licitante não serão aceitas, suspendendo o prazo de pagamento até a regularização, à custa da CONTRATADA, nos termos do art. 104º da Lei 14.133/2021.

5. Contratação Direta:

(X) Não se aplica.

() Dispensa de licitação na forma eletrônica

() Dispensa de licitação não eletrônica por inviabilidade técnica ou a desvantagem para a Administração, que se justifica em razão de:

.....

() Dispensa de licitação não eletrônica valor inferior a R\$ 13.098,41 (treze mil e noventa e oito reais e quarenta e um centavo).

() Inexigibilidade

() Credenciamento

* Limites para dispensa em razão do valor até 31/12/2026: R\$ 130.984,20 para obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores R\$ 65.492,11 para outros serviços e compras.




Prefeitura Municipal de Patrocínio
Estado de Minas Gerais



Observar:

- I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;
- II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

Os custos associados à contratação dessa demanda estão previstos no orçamento corrente para
Sementes, Mudas de Plantas e Insumos, e será verificada pelo controle interno e setor contábil.



José Geraldo Fernandes Peres de Souza
Contador

Patrocínio, 24 de março de 2026.



Thiago Oliveira Malagoli
Secretário Municipal de Obras Públicas

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Autorização:



Wanderson Almeida Brazão
Secretário Municipal de Compras e Licitação.